

ZARZĄDZENIE NR 252 /2021

WÓJTA GMINY MICHAŁOWICE

z dnia 28 stycznia 2021 r.

w sprawie harmonogramu rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Michałowice.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j.Dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam harmonogram rekrutacji na rok szkolny 2021/2022 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Michałowice, w tym:

1. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Michałowice na rok szkolny 2021/2022 - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia;
2. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Michałowice na rok szkolny 2021/2022 - stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Michałowice.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu poprzez umieszczenie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Michałowice a także na stronach Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Michałowice.

Wójt Gminy
Antoni Rumian

Dyrektor
Centrum Obsługi Edukacji w Michałowicach
Aleksandra Antczak

**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego
do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę
Michałowice na rok szkolny 2021/2022**

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica*
od	do	
I. Czynności wstępne		
	Do 15 lutego 2021r. [godz.9.00]	Podanie przez szkoły do publicznej wiadomości informacji o zasadach rekrutacji do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.
15 lutego 2021r. [godz.9.00]	22 lutego 2021r. [godz.15.00]	Złożenie przez rodziców dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego w danej szkole podstawowej deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tej szkole na rok szkolny 2021-22
23 lutego 2021r. [godz.9.00]		Udostępnienie przez szkoły podstawowe informacji o liczbie wolnych miejsc w oddziałach przedszkolnych w tych szkołach
II. Postępowanie rekrutacyjne		
1 marca 2021r. [godz.9.00]	6 kwietnia 2021r. [godz.15.00]	Wydawanie w szkołach podstawowych wniosków o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego. Złożenie przez rodzica wniosku o przyjęcie kandydata do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
7 kwietnia 2021r. [godz.9.00]	9 kwietnia 2021r. [godz.15.00]	I etap postępowania rekrutacyjnego: Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków i kryteriów, o których mowa w art. 131. ust 1 i 2 ustawy Prawo oświatowe
9 kwietnia 2021r. [godz.15.00]	20 kwietnia 2021r. [godz.12.00]	II etap postępowania rekrutacyjnego: Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący, o których mowa w art. 131. ust 4 ustawy Prawo oświatowe
20 kwietnia 2021r. [godz.13.00]		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
20 kwietnia 2021r. [godz.13.00]	4 maja 2021r. [godz.9.00]	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.

4 maja 2021r. [godz.13.00]		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
III. Procedura odwoławcza		
5 maja 2021r. [godz.9.00]	31 maja 2021r. [godz.15.00]	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 5 dni komisja sporządza uzasadnienie zawierające przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym. W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.
1 czerwca 2021r. [godz.9.00]	7 czerwca 2021r. [godz.16.00]	Przekazanie przez szkołę do Wójta Gminy Michałowice listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziałów przedszkolnych w danej szkole podstawowej.
8 czerwca 2021r. [godz.9.00]	18 czerwca 2021r. [godz.16.00]	Wskazanie przez Wójta Gminy Michałowice kandydatom nieprzyjętym do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych innego miejsca realizacji wychowania przedszkolnego
IV. Postępowanie uzupełniające		
1 lipca 2021r. [godz.13.00]		Podanie do publicznej wiadomości informacji o przeprowadzeniu lub nieprzeprowadzaniu rekrutacji uzupełniającej.
2 lipca 2021r. [godz.9.00]	20 lipca 2021r. [godz.15.00]	Złożenie przez rodzica wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
21 lipca 2021r. [godz.9.00]	29 lipca 2021r. [godz.12.00]	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków oraz kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
29 lipca 2021r. [godz.13.00]		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
29 lipca 2021r. [godz.13.00]	4 sierpnia 2021r. [godz.12.00]	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
4 sierpnia 2021r. [godz.13.00]		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

4 sierpnia 2021r. [godz.13.00]	31 sierpnia 2021r. [godz.15.00]	<p>W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>W terminie 5 dni komisja sporządza uzasadnienie zawierające przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.</p> <p>W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p> <p>Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.</p>
-----------------------------------	------------------------------------	--

* Rozumie się przez to rodzica lub opiekuna prawnego

Dyrektor
Centrum Obsługi Edukacji w Michałowicach
Aleksandra Antczak

Wójt Gminy
Antoni Rumian



**Harmonogram postępowania rekrutacyjnego
do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Michałowice
na rok szkolny 2021/2022**

Postępowanie dotyczy kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica*
od	do	
I. Czynności wstępne		
	15 lutego 2021r. [godz.9.00]	Udostępnienie informacji o zasadach rekrutacji do klas I. szkół podstawowych oraz o liczbie wolnych miejsc w klasach I. w szkołach podstawowych
15 lutego 2021r. [godz.9.00]	26 lutego 2021r. [godz.12.00]	Wydawanie w szkołach podstawowych zgłoszeń dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły. Złożenie przez rodziców zgłoszeń dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły.
26 lutego 2021r. [godz.13.00]		Udostępnienie przez szkoły podstawowe informacji o liczbie wolnych miejsc w klasach I. dla dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły.
II. Postępowanie rekrutacyjne do klas pierwszych szkół podstawowych		
1 marca 2021r. [godz.9.00]	6 kwietnia 2021r. [godz.15.00]	Wydawanie w szkołach podstawowych wniosków o przyjęcie kandydata do klasy I. szkoły podstawowej dla dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły. Złożenie przez rodziców wniosku o przejęcie kandydata do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
7 kwietnia 2021r. [godz.9.00]	16 kwietnia 2021r. [godz.12.00]	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
16 kwietnia 2021r. [godz.13.00]		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
16 kwietnia 2021r. [godz.13.00]	29 kwietnia 2021r. [godz.9.00]	Potwierdzenie przez rodziców kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.
29 kwietnia 2021r. [godz.13.00]		Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

II. Procedura odwoławcza

30 kwietnia 2021r. [godz.9.00]	25 maja 201 r. [godz.15.00]	<p>W terminie 7 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>W terminie 5 dni komisja sporządza uzasadnienie zawierające przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.</p> <p>W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p> <p>Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.</p>
-----------------------------------	--------------------------------	--

* Rozumie się przez to rodzica lub opiekuna prawnego

Dyrektor
Centrum Obsługi Edukacji w Michałowicach


Aleksandra Antczak

Wójt Gminy
Antoni Rumian

